



# Comune di Ghemme

PROVINCIA DI NOVARA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.64

**OGGETTO:**

**COMMISSIONE LOCALE DEL PAESAGGIO- DOCUMENTI DA  
PRESENTARE PER ACQUISIZIONE PARERE EX ART 49 DELLA  
LUR**

L'anno duemilaventuno addì diciannove del mese di aprile alle ore nove e minuti trenta nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. TEMPORELLI DAVIDE - Sindaco	Sì
2. COSTA MARIA BEATRICE - Vice Sindaco	Sì
3. MARCHIONI GIOVANNA - Assessore	Giust.
4. ROSSI PIERO - Assessore	Giust.
5. GIORIA FRANCO - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	2

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Signor PASSARO DOTT. ARMANDO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. TEMPORELLI DAVIDE assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO:**

**COMMISSIONE LOCALE DEL PAESAGGIO- DOCUMENTI DA PRESENTARE PER ACQUISIZIONE PARERE EX ART 49 DELLA LUR**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che:

-che con delibera della Giunta Regionale del 1 dicembre 2008 n. 34-10229 e successive modifiche apportate con deliberazione della Giunta Regionale del 16 dicembre 2008 n. 58-10313 sono stati approvati i criteri cui i Comuni dovranno attenersi per la costituzione della Commissione locale per il paesaggio;

- che il predetto art. 4 stabilisce che i Comuni istituiscono, ai sensi dell'articolo 148 del codice dei beni culturali e del paesaggio, singolarmente o preferibilmente in forma associata tale commissione;

- che con Delibera di Consiglio n° 56 del 19.07.2019 è stato approvato il Regolamento per l'istituzione della Commissione Locale del paesaggio ai sensi della LR 32/2008 e smi

Con Delibera di Consiglio Comunale n 65 del 30.09.2021 sono stati nominati i membri della Commissione Locale del Paesaggio;

Che sono demandati alla suddetta Commissione i pareri obbligatori da acquisire sulle pratiche ai sensi dell' art 49 della LR 56/77 e i pareri in merito alle autorizzazioni paesaggistiche;

Considerato che la Commissione per dare uniformità alle presentazioni della pratiche e poter valutare conformemente e pienamente l'intervento edilizio ha dettato nella seduta dell' 8 febbraio 2021 una serie di documenti necessari da presentare , ovvero:

- *documentazione fotografica dello stato di fatto comprensivo del fabbricato e di un intorno significativa, le foto dovranno essere leggibili, non scure o solarizzate e corredate di planimetria che indichi i punti di ripresa e gli eventuali con visivi;*
- *foto anche in modalità merge panoramica (ormai le fanno tutti i cellulari) foto aerea tipo google con evidenziata l'area d'intervento, il contesto planimetrico dell'intorno in cui è inserito il fabbricato così da consentirne la lettura dall' alto;*
- *illustrazione della tipologia delle fronti su cui si andrà ad intervenire, illustrandone materiali ed eventuale epoca di costruzione e modifiche già intercorse;*
- *documentazione consistente in disegni quotati comprendenti planimetrie, prospetti e sezioni del fabbricato oggetto di intervento, comprensivo della tavola dei gialli e rossi per la Commissione Edilizia nonché, quali elaborati per la Commissione Paesaggio per le notazioni sui materiali e sui colori che si intendono impiegare, giustificandone la scelta;*
- *materiali e colori devono essere precisati tinta ral o codici cartelle colori oltre che stampati sui disegni;*
- *fotocorrezione o render del risultato che si vuole ottenere (vista la difficoltà di rispettare i cromatismi con i sistemi tecnologici attuali aggiungere o la mazzetta colori poi restituibile oppure dovrà essere presentata campionatura delle tinte su supporto rigido che saranno trattenute agli atti della Commissione)*

Considerato che si intende dare indirizzo all'Ufficio Tecnico affinché svolga l'istruttoria delle pratiche edilizie da sottoporre al parere di cui all' art 49 della LUR seguendo le linee guida relative alla documentazione necessaria per acquisire il parere della Commissione;

Valutato di condividere il parere della Commissione Locale del paesaggio e di adottare le linee guida in esso indicato;

**ACQUISITI** il parere di regolarità tecnica e contabile espresso ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lvo 267/2000 e s.m.i. dal competente responsabile di servizio;

**OSSERVATA** la competenza della Giunta Comunale ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**Con voti** unanimi favorevoli espressi in forma palese per alzata di mano;

### **DELIBERA**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di condividere il parere della Commissione Locale del paesaggio dell'08.02.2021 in merito alla documentazione da presentare al fine di richiedere parere ex art 49 della LUR;

Di dare indirizzo all' ufficio Tecnico di istruire le pratiche soggette a parere CLP ex art. 49 LUR acquisendo la seguente documentazione necessaria:

*documentazione fotografica dello stato di fatto comprensivo del fabbricato e di un intorno significativo, le foto dovranno essere leggibili, non scure o solarizzate e corredate di planimetria che indichi i punti di ripresa e gli eventuali con visivi;*

*foto anche in modalità merge panoramica (ormai le fanno tutti i cellulari) foto aerea tipo google con evidenziata l'area d'intervento, il contesto planimetrico dell'intorno in cui è inserito il fabbricato così da consentirne la lettura dall' alto;*

*illustrazione della tipologia delle fronti su cui si andrà ad intervenire, illustrandone materiali ed eventuale epoca di costruzione e modifiche già intercorse;*

*documentazione consistente in disegni quotati comprendenti planimetrie, prospetti e sezioni del fabbricato oggetto di intervento, comprensivo della tavola dei gialli e rossi per la Commissione Edilizia nonché, quali elaborati per la Commissione Paesaggio per le notazioni sui materiali e sui colori che si intendono impiegare, giustificandone la scelta;*

*materiali e colori devono essere precisati tinta ral o codici cartelle colori oltre che stampati sui disegni;*

*fotocorrezione o render del risultato che si vuole ottenere (vista la difficoltà di rispettare i cromatismi con i sistemi tecnologici attuali aggiungere o la mazzetta colori poi restituibile oppure dovrà essere presentata campionatura delle tinte su supporto rigido che saranno trattenute agli atti della Commissione)*

Di comunicare in elenco la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari in esecuzione all'art. 125 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.i..

Di dichiarare con successiva unanime favorevole votazione, stante l'urgenza, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i..

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL SINDACO  
(TEMPORELLI DAVIDE)

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(PASSARO DOTT. ARMANDO)

---

Si esprime il parere favorevole di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267 e s.m.i..

Lì \_\_\_\_\_ IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(CALGARO Marina)

---

Si esprime il parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267 e s.m.i..

Lì \_\_\_\_\_ IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Arch. Michela POLETTI)

---

---

#### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi, a partire dal: 21/03/2022

Lì 21/03/2022

IL MESSO COMUNALE  
(PORZIO Marino)

---

#### ESECUTIVITÀ

◇ La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla su indicata data di inizio pubblicazione, é divenuta esecutiva li \_\_\_\_\_, per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 3 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267 e s.m.i..

◇ Per la dichiarazione di immediata esecutività di cui all'art. 134, comma 4 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267 e s.m.i..

Lì \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(PASSARO DOTT. ARMANDO)