



COMUNE DI GHEMME

Provincia di Novara

c.a.p. 28074 – Cod. Fiscale 00167670033

DISCIPLINARE DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA

Procedura : Aperta ai sensi dell'art.60 del D.Lgs n.50/2016

Criterio: Qualità/Prezzo ai sensi dell'Art.95 del Dlgs 50/2016

Oggetto: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE DI GHEMME PER IL PERIODO 01/06/2021 AL 31/12/2024

• PREMESSE

Con determina n.46 del 24/02/2021 è stato deciso di affidare il servizio di PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI GHEMME PER IL PERIODO 01/05/2021-31/12/2024. L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

Con determina n.87 del 02/04/2021 è stato prorogato il termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione.

• CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi. punteggio massimo **Offerta tecnica 70 Offerta economica 30** per un totale di 100 punti.

Criteri di valutazione

Il punteggio dell'offerta è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi. Nella tabella vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

-TECNICA - Punti 25 - FORNITURA ED UTILIZZO GRATUITO DELLA PIATTAFORMA PER GLI INCASSI PAGOPA

-TECNICA - Punti 5 - TASSO DI INTERESSE CREDITORE SU GIACENZE DI CASSA PRESSO IL TESORIERE E SU TUTTI I DEPOSITI E I C/C INTESATATI ALL'AMMINISTRAZIONE

-TECNICA - Punti 10 - TASSO DI INTERESSE DEBITORE PER ANTICIPAZIONI DI TESORERIA

-TECNICA - Punti 10 - COMMISSIONI IN EURO PER ACCREDITI SU C/C ACCESSI SU BANCHE DEL TERRITORIO NAZIONALE (COSTO OPERAZIONE) ACCREDITO MANDATI

-TECNICA - Punti 10 -FORNITURA DI POS PRESSO LA SEDE DELL'ENTE PER FACILITARE LE OPERAZIONI DI VERSAMENTO DELLA CONTRIBUENZA NEI VARI UFFICI

-TECNICA - Punti 10- COMMISSIONE PERCENTUALE RELATIVE AGLI INCASSI EFFETTUATI TRAMITE I POS PREVISTI DALLA CONVENZIONE DI TESORERIA MANDATI

-ECONOMICA- Punti 30 - CORRISPETTIVO ANNUO PER SPESE DI GESTIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

1. FORNITURA ED UTILIZZO GRATUITO DELLA PIATTAFORMA PER GLI INCASSI PAGOPA (massimo 25 punti)

Se fornito 30 punti - Non fornito zero punti

2. TASSO DI INTERESSE CREDITORE SU GIACENZE DI CASSA PRESSO IL TESORIERE E SU TUTTI I DEPOSITI E I C/C INTESTATI ALL'AMMINISTRAZIONE (massimo 5 punti)

Valore Base di Gara: Euribor a 3 mesi (su 365 giorni) media mese precedente vigente tempo per tempo (con riferimento mensile e così come rilevato da "Il Sole 24 Ore")

Punteggio attribuibile come segue: $P = \text{Valore offerto} / \text{valore massimo} \times \text{punteggio massimo}$ In caso di offerta di valore pari a 0,00 (zero) sarà attribuito il punteggio minimo stabilito per il relativo parametro.

3. TASSO DI INTERESSE DEBITORE PER ANTICIPAZIONI DI TESORERIA (massimo 10 punti)

Valore Base di Gara: Euribor a 3 mesi (su 365 giorni) media mese precedente vigente tempo per tempo (con riferimento mensile e così come rilevato da "Il Sole 24 Ore")

Punteggio attribuibile $P = \text{valore minimo} / \text{valore offerto} \times \text{punteggio massimo}$

In caso di offerta di valore pari a 0,00 (zero) sarà attribuito il punteggio massimo stabilito per il relativo parametro.

4. COMMISSIONI IN EURO PER ACCREDITI SU C/C ACCESI SU BANCHE DEL TERRITORIO NAZIONALE (COSTO OPERAZIONE ACCREDITO MANDATI)(massimo 10 punti)

Punteggio attribuibile $P = \text{Valore minimo} / \text{valore offerto} \times \text{punteggio massimo}$

In caso di offerta di valore pari a 0,00 (zero) sarà attribuito il punteggio massimo stabilito per il relativo parametro.

5. FORNITURA DI POS PRESSO LA SEDE DELL'ENTE PER FACILITARE LE OPERAZIONI DI VERSAMENTO DELLA CONTRIBUENZA NEI VARI UFFICI (massimo 10 punti)

Se forniti 5 punti - Non fornito zero punti

6. COMMISSIONE PERCENTUALE RELATIVE AGLI INCASSI EFFETTUATI TRAMITE I POS (massimo 10 punti)

Punteggio attribuibile $P = \text{Valore minimo} / \text{valore offerto} \times \text{punteggio massimo}$

In caso di offerta di valore pari a 0,00 (zero) sarà attribuito il punteggio massimo stabilito per il relativo parametro

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

1. CORRISPETTIVO ANNUO PER SPESE DI GESTIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA (massimo 30 punti)

E' attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite Formula con interpolazione lineare il quale verrà rapportato in proporzione al punteggio massimo

$C_i = R_a / R_{max}$

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

R_a = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente

Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara

I partecipanti dovranno compilare gli allegati 1,2,3 (domanda di partecipazione, offerta economica ed offerta tecnica) caricati nella pagina "bando di gara" all'interno del sito istituzionale del Comune di Ghemme www.comune.ghemme.novara.it, L'offerta, dovrà essere trasmessa, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oppure a mano, al servizio protocollo del Comune di Ghemme, via Roma n.21 – (28074) Ghemme, che apporrà apposito timbro valevole come prova di arrivo, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 26/01/2020 in plico chiuso, idoneamente sigillato e firmato sui lembi di chiusura.

La richiesta di partecipazione alla gara, con le dichiarazioni allegate, dovrà riportare all'esterno il nominativo del mittente, l'indirizzo, il numero di telefono, l'indirizzo di posta elettronica certificata, nonché la seguente dicitura: "RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER IL PERIODO 01/05/2021 – 31/12/2024 COMUNE DI GHEMME";

Il recapito del plico per ciascun lotto rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione entro il suddetto termine perentorio.

I plichi pervenuti oltre il suddetto termine, anche se sostitutivi o aggiuntivi di offerte precedenti, oppure privi delle necessarie indicazioni circa la denominazione del concorrente e/o l'oggetto della gara, non saranno ammessi alla gara Commissione giudicatrice

IL PLICO DOVRÀ CONTENERE N. 3 BUSTE:

BUSTA "A"- GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA – DOMANDA PARTECIPAZIONE

BUSTA "B"- GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA - OFFERTA ECONOMICA redatta su carta bollata (marca da bollo da € 16,00)

BUSTA "C"- GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA - OFFERTA TECNICA

Commissione giudicante

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell’art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a numero tre membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l’oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell’art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante. La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016). La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione “amministrazione trasparente” la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell’art. 29, comma 1 del Codice.

Verifica di anomalia delle offerte

Al ricorrere dei presupposti di cui all’art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l’offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse. Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse. Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell’offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall’offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l’anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro. Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all’esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

Aggiudicazione dell’appalto e stipula del contratto

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall’intervenuta efficacia dell’aggiudicazione ai sensi dell’art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l’aggiudicatario.